

# **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «НАРО-ФОМИНСКИЙ ТЕХНИКУМ» ГБПОУ МО «Наро-Фоминский техникум»**

**СОГЛАСОВАНО**  
Совет ГБПОУ МО  
«Наро-Фоминский техникум»

протокол от «27 » февраля 2026г. № 5

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор ГБПОУ МО  
«Наро-Фоминский техникум»

\_\_\_\_\_ А.Ю. Митюшина  
приказ от «02 » марта 2026 г. № 176

### **ПОЛОЖЕНИЕ о ежегодной научно-практической конференции «Век технологий: вклад молодого поколения»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о ежегодной научно-практической конференции «Век технологий: вклад молодого поколения» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и определяет порядок организации и проведения ежегодной научно-практической конференции «Век технологий: вклад молодого поколения» (далее — Конференция).

1.2. Цель Конференции — профориентация, стимулирование научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, выявление талантливой молодежи, развитие их творческого и интеллектуального потенциала.

1.3. Задачи Конференции:

- популяризация научных знаний среди молодёжи;
- развитие навыков исследовательской работы;
- демонстрация практических достижений обучающихся;
- обмен опытом между участниками и наставниками;
- поддержка интереса к современным технологиям и инновациям;
- создание условий для преемственности исследовательских традиций

из года в год.

1.5. Организатор Конференции Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Наро-Фоминский техникум» (далее – Техникум).

1.6. Конференция проводится ежегодно. Сроки ежегодного проведения конференции и организационный комитет определяются Приказом директора Техникума.

1.7. Формат проведения конференции: очный, с возможностью on-line участия.

1.8. Настоящее Положение бессрочно и может быть изменено, дополнено или отменено по решению руководителя образовательного учреждения.

## **2. Организационный комитет Конференции**

2.1. Организационный комитет (далее – оргкомитет) конференции формируется из сотрудников и студентов Техникума и утверждается директором Техникума.

2.3. Функции оргкомитета:

- разработка и утверждение программы Конференции;
- формирование состава жюри по секциям;
- организация приёма и регистрации заявок;
- координация работы секций;
- подготовка материалов и наградной атрибутики;
- информационное сопровождение мероприятия;
- сбор и анализ обратной связи.

2.4. Оргкомитет конференции формируется для подготовки и проведения мероприятия и включает:

- координатора конференции;
- членов оргкомитета;
- модераторов секций.

2.4.1. Координатор конференции — осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Конференции. Назначается из числа сотрудников Техникума.

Основные функции Координатора:

- общее руководство подготовкой и проведением Конференции;
- прием заявок и работ от участников Конференции;
- координация работы секций и взаимодействие с председателями секций и модераторами;
- организация взаимодействия с внешними партнёрами (вузами, предприятиями, ведомствами);
- контроль соблюдения сроков подачи заявок и предоставления материалов;
- формирование графика работы секций и расписания пленарного заседания;
- обеспечение материально-технического сопровождения мероприятия (аудитории, оборудование, раздаточные материалы);
- организация регистрации участников и гостей Конференции;
- согласование наградной атрибутики (дипломы, сертификаты);
- сбор и систематизация протоколов работы секций;
- подготовка итогового отчёта о проведении Конференции для руководства учреждения;

- организация информационного сопровождения Конференции на официальном сайте учреждения и в социальных сетях;
- контроль работы членов оргкомитета и модераторов секций;
- сбор обратной связи от участников, руководителей работ и членов жюри для совершенствования Конференции в следующем году.

2.4.2. Члены оргкомитета осуществляют организацию отдельных направлений работы. Назначаются из числа сотрудников Техникума.

Основные функции членов оргкомитета:

- информационное сопровождение Конференции на официальном сайте учреждения и в социальных сетях;
- подготовка наградной атрибутики (дипломы, сертификаты);
- предварительная проверка представленных работ на соответствие техническим требованиям и оформлению;
- контроль работы модераторов секций.

2.4.3. Модераторы секций осуществляют координацию работы секций, обеспечение соблюдения регламента. Определяются непосредственно Координатором из числа студентов Техникума.

Основные функции модераторов секций:

- ведение заседания секции: объявление выступающих, контроль времени выступлений;
- помощь в техническом сопровождении работы секции (проверка работоспособности оборудования аудитории секции, предварительный сбор презентаций, включение работ участников)

### **3. Участники Конференции**

3.1. К участию в Конкурсе допускаются работы, подготовленные одним или несколькими (не более двух):

- обучающимися общеобразовательных организации (9-11 классы)
- студентами профессиональных образовательных организаций (СПО).

3.2. Для участия необходимо подать заявку на электронный адрес Техникума [konferencia@nf-teh.ru](mailto:konferencia@nf-teh.ru) не позднее чем за 10 дней до дня проведения Конференции по форме (Приложение 1):

ФИО участника(ов);

класс/курс;

направление обучения (специальность) (только для студентов);

название работы;

секция;

ФИО и должность научного руководителя;

контактный телефон и e-mail участника/руководителя.

К заявке прилагается текст работы в электронном виде (формат .docx или .pdf).

3.3. Участники, представившие на Конференцию работы участвующие в предыдущие годы или на других конкурсах/конференциях к участию не допускаются. Допускается развитие и углубление ранее начатых

исследований при условии существенного расширения материала и новизны результатов.

## **4. Направления и требования к работам**

4.1. Работы участников распределяются по следующим направлениям:

### **1. Твой код меняет мир: проекты в области информационных систем.**

Для студентов: работы могут включать исторические аспекты развития информационных технологий и программирования, разработку веб-приложений с использованием современных фреймворков, создание мобильных сервисов для решения прикладных задач, проектирование и администрирование баз данных, автоматизацию бизнес-процессов на предприятиях, проекты с элементами искусственного интеллекта и машинного обучения, разработку чат-ботов и виртуальных ассистентов, создание интерактивных образовательных платформ, внедрение технологий Big Data для анализа информации и др.

Для школьников: работы могут включать исторические аспекты развития информационных технологий и программирования, учебные проекты по основам алгоритмизации и программирования на языках Python, Scratch, JavaScript и др., создание мини-приложений для решения школьных задач (калькуляторы, планировщики, тесты), разработку интерактивных веб-страниц с использованием HTML/CSS/JavaScript, построение простых баз данных для школьных проектов, визуализацию данных (графики, диаграммы, инфографика по учебным темам), прототипы цифровых сервисов для школы (электронный дневник, система голосования), создание простых игр и обучающих программ, презентации о современных IT-технологиях (облачные сервисы, интернет вещей, кибербезопасность) и др.

### **2. Создаём комфортную среду: технологии жилищно-коммунального хозяйства и энергетики.**

Для студентов: работы могут включать исторические аспекты развития ЖКХ и энергетики, проекты модернизации инженерных систем ЖКХ, энергоэффективные решения для жилых зданий, схемы электромонтажа с учётом современных стандартов, модели систем отопления и вентиляции, расчёты потребления ресурсов, автоматизацию контроля коммунальных услуг, разработку безопасных электроустановок и др.

Для школьников: работы могут включать исторические аспекты развития ЖКХ и энергетики, учебные проекты по устройству инженерных систем, макеты систем водоснабжения и отопления, модели энергоэффективных домов, схемы электроцепей, расчёты потребления электроэнергии в быту, презентации о современных технологиях в ЖКХ (умные счётчики, «умные дома»), исследования по энергосбережению, наглядные пособия по правилам электробезопасности, прототипы простых устройств для экономии ресурсов и др.

### **3. Руки, которые строят мир: от сварки до точной наладки.**

Для студентов: работы могут включать исторические аспекты развития металлообработки и сварки; проекты по совершенствованию сварочных технологий, разработку технологических карт для обработки металлов, оптимизацию процессов наладки станков, создание прототипов деталей и узлов, исследования свойств сварных соединений, модернизацию слесарного инструмента и оснастки, расчёты прочности конструкций, внедрение методов контроля качества металлообработки, проекты по повышению безопасности труда в цехах и др.

Для школьников: работы могут включать исторические аспекты развития металлообработки и сварки, учебные проекты по основам слесарного дела, макеты простых механизмов и конструкций, модели станков и приспособлений, образцы сварных соединений (на безопасных учебных установках), схемы технологических процессов обработки металла, расчёты параметров резки и сверления, презентации о современных технологиях в машиностроении (роботизированная сварка, ЧПУ-станки), исследования по выбору материалов для конкретных задач, наглядные пособия по правилам техники безопасности в мастерских, прототипы простых слесарных приспособлений и инструментов, сравнительный анализ традиционных и современных методов обработки металлов и др.

#### **4. Профессионалы комфорта: гостеприимство, сервис, экономика.**

Для студентов: работы могут включать исторические аспекты развития сферы услуг и гостеприимства, проекты по оптимизации ресторанного сервиса, разработку концепций новых туристических маршрутов, исследования потребительского спроса в сфере туризма, создание бизнес-планов для предприятий общественного питания, анализ финансовых показателей гостиничного бизнеса, проекты по внедрению цифровых технологий в сервис (онлайн-бронирование, мобильные приложения для ресторанов), разработку программ лояльности для клиентов, исследования по повышению эффективности работы персонала в сфере услуг, проекты по развитию внутреннего туризма и др.

Для школьников: работы могут включать исторические аспекты развития кулинарии и туризма, учебные проекты по основам сервиса и гостеприимства, макеты оформления банкетных залов и гостиничных номеров, модели тематических кафе и ресторанов, презентации о профессиях сферы услуг (сомелье, гид, кондитер), исследования по организации школьного кафетерия, расчёты себестоимости простых блюд, сравнительный анализ туристических маршрутов родного края, наглядные пособия по правилам этикета и обслуживания, прототипы элементов фирменного стиля для заведений общепита (логотипы, меню), проекты по продвижению локальных туристических достопримечательностей и др.

#### **5. Вместе к новым горизонтам: развитие транспортной отрасли.**

Для студентов: работы могут включать исторические аспекты развития железнодорожного и автомобильного транспорта, проекты модернизации подвижного состава, разработку технологических карт обслуживания транспортных средств, исследования по повышению энергоэффективности

транспорта, расчёты эксплуатационных характеристик локомотивов и автомобилей, проекты по автоматизации процессов диагностики, исследования по улучшению безопасности движения, разработку программ профилактического обслуживания техники, проекты по цифровизации транспортных систем (системы мониторинга, «умные» остановки), сравнительный анализ современных моделей двигателей и др.

Для школьников: работы могут включать исторические аспекты развития транспорта, учебные проекты по устройству автомобиля и железнодорожного состава, макеты станций и депо, модели транспортных средств (поезда, автобусы, автомобили), схемы маршрутов общественного транспорта, расчёты расхода топлива на разных участках пути, презентации о современных технологиях в транспортной отрасли (беспилотные автомобили, высокоскоростные поезда), исследования по оптимизации школьных маршрутов, наглядные пособия по правилам дорожного движения и безопасности на транспорте, прототипы простых устройств для помощи пассажирам (информационные табло, системы навигации), сравнительный анализ разных видов транспорта по экологичности и скорости и др.

4.2. На конференцию представляются самостоятельно выполненные, законченные научно-практические работы, оформленные в соответствии с нижеуказанными правилами, которые должны обладать научной новизной или предусматривать практическое применение:

#### 4.2.1. Структура работы:

титульный лист (с указанием темы, ФИО автора(ов), класса/курса, направление обучения (специальность) только для студентов, ФИО научного руководителя, названия учреждения) (Приложение 2);

введение (актуальность, цель, задачи, объект, предмет, гипотеза/проблема);

основная часть (методология, ход исследования/разработки, результаты);

заключение (выводы, перспективы развития темы);

список литературы (не менее 5 источников);

приложения (при необходимости: схемы, таблицы, фото, расчёты).

#### 4.2.2. Технические требования:

объём текста — не более 25 страниц формата А4 (без учёта титульного листа, приложений);

шрифт — Times New Roman, 14 пт;

межстрочный интервал — 1,5;

поля - размеры полей должны быть: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм; нумерация страниц — снизу по центру;

отступ красной строки: 1,25 мм;

оформление ссылок и списка литературы — ГОСТ Р 7.0.5–2008.

#### 4.2.3. Презентация для выступления:

- количество слайдов 5–12;

- титульный лист,

- чёткие тезисы, минимум текста,

- единый стиль оформления.
- 4.3. Критерии оценки работ:
  - соответствие содержания заявленному направлению;
  - актуальность и новизна темы;
  - глубина проработки материала;
  - логичность и структурированность изложения;
  - практическая значимость результатов;
  - качество презентации и выступления;
  - ответы на вопросы.

## **5. Структура Конференции**

5.1. Конференция включает:

- открытие конференции, пленарное заседание с приветственным словом организаторов и выступлениями приглашённых экспертов;
- работу секций по тематическим направлениям;
- награждение участников и победителей, закрытие конференции.

## **6. Работа секций**

6.1. Секции конференции соответствуют направлению работ:

Секция 1. Твой код меняет мир: проекты в области информационных систем.

Секция 2. Создаём комфортную среду: технологии жилищно-коммунального хозяйства и энергетики.

Секция 3. Руки, которые строят мир: от сварки до точной наладки.

Секция 4. Профессионалы комфорта: гостеприимство, сервис, экономика.

Секция 5. Вместе к новым горизонтам: развитие транспортной отрасли.

6.2. Каждая секция работает под руководством председателя секции и модератора секции.

6.3. Жюри формируется отдельно по каждой секции из числа:

- преподавателей ГБПОУ МО «Наро-Фоминский техникум»
- представителей профильных предприятий и организаций;
- научных сотрудников вузов-партнёров;
- выпускников учреждения, добившихся успехов в профессиональной деятельности;
- специалистов отраслевых министерств/ведомств (по согласованию).

Окончательное жюри утверждается приказом директором Техникума не позднее чем за 3 дня до дня проведения Конференции.

6.4. Функции жюри:

- объективная и беспристрастная экспертиза представленных работ на соответствие требованиям;
- объективная и беспристрастная оценка выступлений участников по утверждённым критериям;
- определение победителей и дипломантов в каждой секции;

- выдача рекомендаций авторам работ;
- подготовка предложений по совершенствованию Конференции.

6.5. Порядок работы секции:

- регистрация участников, сбор презентаций;
- выступления участников с докладами (5–7 минут + 3 минуты на вопросы);
- обсуждение работ и экспертная оценка;
- подведение итогов и определение победителей;
- оформление протокола работы секции.

6.6. Решения жюри принимаются большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя секции является решающим.

6.7. По итогам работы секции председатель представляет в оргкомитет:

- протокол с результатами оценки работ;
- краткий отчет с рекомендациями по развитию тематики секции.

6.8. Подведение итогов и награждение.

6.8.1. По итогам работы секций определяются победители (1–3 места) в каждой секции. Победители награждаются дипломами.

6.8.2. Все участники получают сертификаты участника Конференции.

6.8.3. Научные руководители работ, чьи подопечные заняли призовые места, награждаются благодарственным письмом.

8.4. Призовые и рекомендуемые жюри работы рекомендуются к публикации в сборнике материалов Конференции.

**Приложение 1**  
**к Положению о ежегодной научно-практической**  
**конференции «Век технологий: вклад молодого поколения»**

В ГБПОУ МО «Наро-Фоминский техникум»

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *ФИО полностью*

Класс/курс \_\_\_\_\_

Направление обучения (специальность) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(только для студентов)*

Телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**Заявка на участие**  
**в ежегодной научно-практической конференции**  
**«Век технологий: вклад молодого поколения»**

Прошу принять к участию мою работу на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в секцию \_\_\_\_\_.

Научный руководитель работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *ФИО и должность научного руководителя, контактные телефон и e-mail*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *подпись*

Приложение 2  
к Положению о ежегодной научно-практической  
конференции «Век технологий: вклад молодого поколения»

**ГБПОУ МО «Наро-Фоминский техникум»**

**Ежегодная научно-практическая конференция  
«Век технологий: вклад молодого поколения»**

Тема: \_\_\_\_\_

Выполнил \_\_\_\_\_  
*ФИО полностью*

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(наименование образовательного учреждения)*

Класс/курс \_\_\_\_\_

Направление обучения (специальность) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(только для студентов)*

Научный руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность

г. Наро-Фоминск, 2026