

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«НАРО-ФОМИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
ГБПОУ МО «Наро-Фоминский техникум»**

СОГЛАСОВАНО

На Общем собрании работников
и представителей обучающихся
ГБПОУ МО «Наро-Фоминский техникум»
протокол от 13.09.2025 г. № 17

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Наро-Фоминский техникум»
_____ А.Ю. Митюшина
13.09.2025г.

**Положение
об организации и порядке ведения внутреннего учёта обучающихся и
семей, находящихся в социально опасном положении
в Государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Московской области
«Наро-Фоминский техникум»**

**г. Наро-Фоминск
2025 г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – Положение) определяет организацию и порядок ведения учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении в целях осуществления мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, защите и восстановлению их прав и законных интересов в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Наро-Фоминский техникум» (далее - Техникум).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Уставом техникума.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не

отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.4. Техникум выявляет и ведет учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в техникуме, принимает меры по их воспитанию и получению ими образовательной

программы, а также выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

1.5. Учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутренний учет) – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая техникумом в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.6. Внутренний учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в целях организации индивидуальной профилактической работы, социально-педагогического и психологического сопровождения и реабилитации, проводящихся в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому, обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.7. Деятельность техникума, связанная с внутренним учетом обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Основания постановки на внутренний учет и снятия с внутреннего учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении

2.1. Постановка на внутренний учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, и снятие с внутреннего учета осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений.

2.2. На внутренний учет в целях последующей организации индивидуальной профилактической работы ставятся следующие категории обучающихся:

- совершившие правонарушения, повлекшие применение мер административного взыскания;

- совершившие правонарушение и преступления до достижения возраста, с которого наступает административная и (или) уголовная ответственность;

- осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы, осужденные за совершение преступления и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия, освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием, получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора, обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные УПК РФ;

- освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений;

- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества,

алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- не посещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в техникуме;
- причисляющие себя к организациям антиобщественной направленности;
- состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения;
- допустившие нарушение Устава техникума и Правил внутреннего распорядка обучающегося;
- иные обучающиеся в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних.

2.3. На внутренний учет ставятся семьи обучающихся, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними и (или) состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения.

2.4. Основанием для постановки на внутренний учет является:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательной организации;
- приговор, определение или постановление суда;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

- документы, определенные Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- заключение, утвержденное директором техникума, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений педагогов и должностных лиц техникума;

2.5. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Снятие с внутреннего учета осуществляется на основании:

- позитивных изменений обстоятельств жизни несовершеннолетнего обучающегося; полной реализации намеченного плана индивидуальной профилактической работы и

- устранения причин и условий, явившихся основанием постановки на внутренний учет;

- отчисления обучающегося из техникума;

- перевода в иную образовательную организацию;

3. Документирование информации об обучающихся и семьях, поставленных на внутренний учет

3.1. Постановка обучающихся и семей на внутренний учет осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений на основании «Представления о постановке на внутренний учет обучающегося,

семьи» (форма 1-ВУ) заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося и семьи на внутренний учет.

3.3. К представлению прилагаются:

- документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Положения;
- информация по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений преподавателей и должностных лиц техникума;

- информация (представление) подразделений по делам несовершеннолетних, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органов социальной защиты населения, здравоохранения и др. (при наличии);

- характеристика обучающегося, его семьи.

3.4. На каждого обучающегося, семью, поставленных на внутренний учет, оформляется «Карта индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи» (форма 2-ВУ) и составляется программа индивидуального комплексного сопровождения.

3.5. Информация о постановке обучающегося, семьи на внутренний учет должна быть доведена до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в форме 1-ВУ (п.3.1 настоящего Положения).

3.6. Должностное лицо техникума, ответственное за проведение работы по внутреннему учету, выполняет следующие функции: координирует и контролирует индивидуальную профилактическую работу, проводимую в отношении обучающегося, семьи, поставленных на внутренний учет; осуществляет контроль за ведением документации, процедурами учета.

3.7. Снятие с внутреннего учета обучающихся, семей осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений на основании «Представления на снятие с внутреннего учета обучающегося, семьи» (форма

3-ВУ) заместителя директора по учебно-воспитательной работе, утвержденное директором техникума.

3.8. В представлении должны быть обоснованы причины снятия обучающегося, семьи, с внутреннего учета.

3.9. К представлению о снятии с учета приобщается (при наличии) информация из подразделений по делам несовершеннолетних, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органов социальной защиты населения, здравоохранения и др.

3.10. При снятии обучающегося, семьи, с внутреннего учета, делаются соответствующие отметки в «Карте индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи».

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом директора техникума.

4.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами техникума.

4.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся приказом директора техникума.

4.4. Настоящее Положение после вступления в юридическую силу действует до его отмены или принятия нового Положения по приказу директора техникума.

**Представление
о постановке на внутренний учет
обучающегося, семьи**

Ф.И.О. обучающегося _____

Дата рождения _____

Группа _____

Основания постановки на внутренний учет обучающегося семьи):

Документы, подтверждающие проведение проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений преподавателей и должностных лиц техникума, например, объяснительные обучающихся, третьих лиц, ведомости успеваемости, выписки о посещаемости, протоколы ранее проводимых Советов по профилактике правонарушений, документы, поступившие из иных органов системы профилактики и т.д.)

Так же по представлению _____

(КДНиЗП, ПДН ОП, органов социальной защиты, здравоохранения, др.)

(решение Совета по профилактике правонарушений о постановке на внутренний учет)

«_____» _____ 20__ г.

«Ознакомлен» _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), подпись, дата)

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ МО «Наро-
Фоминский техникум»

«___» _____ 20__ г.

**Карта
индивидуального профилактического сопровождения
обучающегося, семьи**

1. Ф.И.О.обучающегося _____

2. Дата рождения _____

3. Группа _____

4. Сведения о семье:

Место регистрации (по прописке) _____

Место фактического проживания (адрес) _____

Категория семьи (многодетная семья, одинокая мать/отец, потерявшая кормильца, малообеспеченная семья, семья несовершеннолетних родителей, семья беженцев, переселенцев и т.д.)

Мать:

фамилия _____ имя _____ отчество _____

место работы, должность _____

Отец:

фамилия _____ имя _____ отчество _____

место работы, должность _____

Опекун (попечитель):

фамилия _____ имя _____ отчество _____

место раб, должность _____

В семье так же проживают _____

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

5. Основания и дата постановки на внутренний учет *(указывается конкретно, развернуто)*

6. Срок и периодичность контроля сопровождением обучающегося _____

7. Содержание программы сопровождения:

Сферы помощи	Административно-правовая	Социальная	Педагогическая	Психологическая	Медицинская
Ответственные					
Проблемы обучающегося и семьи, требующие решения в процессе сопровождения:					
Направления помощи (цели и задачи), основные потребности обучающегося, семьи:					

Формы помощи и планируемые мероприятия (с указанием сроков):					
Фактический результат (справки по результатам работы специалистов других органов системы профилактики прилагаются):					

8. Участие родителей в программе сопровождения _____

С программой помощи обучающемуся, семье ознакомлен, согласен принимать участие в ее реализации _____ «_____» _____ 20__ г.

(подпись родителя (законного представителя))

9. Рекомендации по завершению/продолжению программы сопровождения с учетом достигнутых результатов:

а) завершить работу _____

б) продолжить работу по отдельным направлениям _____

в) продолжить работу по всем выделенным в предыдущий период направлениям, разработать содержание помощи с учетом достигнутых результатов

10. Снят с внутреннего учета

(основание, по представлению, дата решения Совета по профилактике правонарушений)

В Совет по профилактике правонарушений

**Представление
на снятие с внутреннего учета
обучающегося, семьи**

Ф.И.О. обучающегося _____

Дата рождения _____

группа _____

Основания снятия с внутреннего учета обучающегося (семьи)

(указывается конкретно, развернуто, с указанием достигнутого положительного результата в случае снятия с учета при полной реализации намеченного плана индивидуальной профилактической работы и устранении причин и условий, явившихся основанием постановки на внутренний учет

С учетом мнения

(КДНиЗП, ПДН ОВД, отдела образования, органов социальной защиты, здравоохранения, др.) считаем необходимым обучающегося _____ группы _____ с внутреннего учета снять.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(решение Света по профилактике правонарушений о снятии с внутреннего учета)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель Совета по профилактике правонарушений _____

«Ознакомлен» _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), подпись, дата)

