

Договор
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ №13/13
«13» 03 2013г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 112 Московско области, осуществляющего подготовку в сфере профессионального образования на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Училище» в лице директора училища Комаровой Валентины Алексеевны с одной стороны и Акционерный банк «Товарищ»

именуемое в дальнейшем «Предприятие» действующего на основании свидетельства о регистрации в лице директора срнса в Наро-Фоминске Московской А.Б. с другой стороны, заключили нижеследующий договор:

1. Предмет договора

Стороны заключили договор о подготовке в ГБОУ НПО ПУ № 112 М квалифицированных специалистов по профессии контролер сберегательного банка

1.2. Училище обеспечивает профессиональную подготовку специалистов в установленные сроки обучения согласно учебным планам и программам.

1.3. Предприятие и Училище обеспечивают организацию и проведение производственного обучения и практики учащихся по заявленным профессиям.

1.4. Стороны обязуются путём объединения усилий совместно действовать в рамках настоящего Договора в целях успешного решения уставных задач Сторон на взаимовыгодной основе.

2. Училище обязуется:

2.1. Руководствуясь утверждённым Министерством образования Московско области учебными планами и программами для подготовки квалифицированны специалистов направлять Предприятию для согласования графики производственно обучения и практики (график производственного обучения и практики составляется на основании учебного плана на один год и утверждается руководителем учреждения) списки учащихся не позднее, чем за две недели до начала практики.

2.2. В соответствии с лицензией на право образовательной деятельности предусматривать в планах комплектования групп ежегодный набор учащихся по профессиям, необходимым для обеспечения квалифицированных кадров Предприятия.

2.3. Обеспечивать теоретическую и предварительную профессиональную подготовку учащихся на базе учебных кабинетов и мастерских училища.

2.4. Предусматривать программой производственного обучения, прохождении практики учащимися на рабочих местах Предприятия в ежедневном непрерывно режиме (блочная система).

2.5. Привлекать представителей Предприятия в состав комиссии по проведению итоговой аттестации выпускников и присвоению им квалификационных разрядов.

2.6. Проводить рекламу Предприятия в ходе работы по профессиональной ориентации и участия в областных ярмарках, выставках, смотрах.

2.7. Согласовывать с Предприятием учебные планы, программы, графики и срок прохождения производственного обучения и практики по профессии.

Обеспечить соблюдение учащимися трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, правил поведения на территории Предприятия на рабочих местах, правил и норм по охране труда.

2.9. Обеспечить организацию и методическое руководство производственной практикой учащихся в Предприятии с помощью мастеров производственного обучения училища, закреплённых приказом за группой.

2.10. Вести контроль, посещаемости и качества выполнения производственных работ учащихся в период прохождения производственного обучения и практики.

3. Предприятие обязуется:

3.1. Оказывать помощь в организации производственной практики учащихся с оплатой в размере имеющегося финансового фонда предприятия. Осуществлять резервирование рабочих мест, согласно разработанной с администрацией ГБОУ НПО ПУ № 112 МО программой производственной практики.

3.2. Организовать для учащихся 1 курса экскурсии и ознакомительную практику подразделениях Предприятия.

3.3. Предоставлять для учащихся рабочие места в соответствии с будущей профессией для проведения производственной практики в качестве учеников в цехах и подразделениях согласно утверждённого графика, обеспечивать инструментами, материалами, производственными заданиями, технической и технологической документацией.

3.4. Обеспечить учащимся безопасные условия работы на каждом рабочем месте соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, мест для хранения одежды инструмента.

3.5. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение безопасным методам и приёмам работы.

3.6. Назначать квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой учащихся в подразделениях на рабочих местах для качественного их обучения.

3.7. Обеспечить табельный учёт выходов учащихся на производственное обучение практику. Обо всех случаях нарушения учащимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка сообщать Училищу.

3.8. На время производственного обучения и практики на рабочих местах Предприятие оформляет учащихся на работу с заключением ученических договоров.

4. Действия договора.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует с 26.03.2013г. по 01.03.2016г.

5. Разрешение споров.

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путём переговоров на основе действующего законодательства и обычаев делового оборота.

6. Прекращение действия договора.

6.1. Настоящий Договор прекращает своё действие по истечении срока, указанного п.5 настоящего Договора. Стороны вправе продлить действие Договора на тот же или иной срок.

6.2. Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

- а) по инициативе одной из Сторон настоящего договора, в случае неисполнения другой Стороной условий настоящего Договора;
- б) досрочно по взаимному соглашению Сторон;
- в) в иных, предусмотренных законом случаях.

7. Заключительные положения.

7.1. Любые изменения и дополнения, дополнительные соглашения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом если они направлены заказным письмом, по телеграфу, телетайпу, телекс, телефаксу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон получением под расписку соответствующими должностными лицами.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющие одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон.

Училище:

ГБОУ НПО ПУ № 112 МО
143300 Московская область,
г. Наро-Фоминск, ул. Ленина д. 5

Предприятие:

Училище:

Директор


М.П. В.А. Комарова

Подписи сторон:

Предприятие:


М.П. 